Администрация муниципального образования Запорожское сельское поселение

муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10 июля 2017 года № 148

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципального учреждения культуры Запорожское клубное объединение муниципального образования Запорожское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области с 10.07.2017 года |

В целях реализации положений части 3 статьи 2 областного закона Ленинградской области от 08 июня 2011 года № 32-оз «Об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений Ленинградской области и государственных казенных учреждений Ленинградской области», постановления администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области от 15 августа 2011 года № 2116 **«**Об утверждении Положения о системах оплаты труда в муниципальных бюджетных и казенных учреждениях муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области по видам экономической деятельности, администрация муниципального образования Запорожское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить Положение о системах оплаты труда работников муниципального учреждения культуры Запорожское клубное объединение муниципального образования Запорожское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области с 10.07.2017 года (Приложение1).
2. Муниципальному учреждению культуры Запорожское клубное объединение муниципального образования Запорожское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области обеспечить исполнение Положения, утвержденного настоящим постановлением.
3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Красная звезда», разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования Запорожское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
5. Контроль над исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.В.Гапоненков

Е.А.Шишла

66-334

Разослано: дело-1, прокуратура-1, МУК Запорожское КО -1.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Запорожское сельское поселение

муниципального образования

Приозерский муниципальный район

Ленинградской области

от 10.07.2017 № 148

(Приложение1)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о системах оплаты труда работников муниципального учреждения культуры Запорожское клубное объединение муниципального образования Запорожское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает систему отношений в области оплаты труда между работодателем и работниками МУК Запорожское клубное объединение МО Запорожское сельское поселение МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области (далее - работники).

1.2.Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных в трудовом законодательстве и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, а также в областном законе от 8 июня 2011 года №32-оз «Об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений Ленинградской области и государственных казенных учреждений Ленинградской области».

1.3.Определение размеров должностных окладов (окладов) по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой должности.

1.4.Условия оплаты труда, включая размеры должностных окладов работников, размеры компенсационных выплат, перечень стимулирующих выплат, в том числе размеры персональных надбавок, являются обязательными для включения в трудовой договор.

***2. Размеры и порядок установления межуровневых коэффициентов работникам МУК Запорожское клубное объединение***

2.1. Размеры межуровневых коэффициентов по общеотраслевым и отраслевым должностям руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих устанавливаются в зависимости от профессиональной квалификационной группы и квалификационного уровня по видам экономической деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы и не зависят от отраслевой принадлежности учреждения, в котором трудится работник.

2.2. Межуровневые коэффициенты для определения должностных окладов работников МУК Запорожское клубное объединение устанавливаются в размерах согласно разделу 1 приложения 1 к настоящему Положению;

2.3. Для оформления структуры, штатного состава и штатной численности учреждения руководитель учреждения утверждает штатное расписание и его изменения.

### 3. Порядок назначения должностных окладов и персональных надбавок руководителю

3.1. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре (контракте) в зависимости от масштаба управления и среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу возглавляемого им учреждения (далее - СДО).

Для расчета величины СДО принимаются должностные оклады основного персонала по действующему на дату установления должностного оклада руководителя учреждения штатному расписанию.

3.2. Величина СДО определяется как среднее арифметическое должностных окладов указанных работников.

3.3. При изменении должностных окладов работников основного персонала учреждения одновременно производится перерасчет должностного оклада руководителя соответствующего учреждения.

3.4. Перечни должностей, относимых к основному персоналу для определения размеров должностных окладов руководителей учреждений, показатели масштаба управления и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей определяются по видам экономической деятельности в соответствии с разделами 2-3 приложения 1 настоящего Положения.

3.5. Масштаб управления зависит от объемных показателей деятельности учреждения, учитываемых при определении группы по оплате труда. Коэффициент, выраженный в количестве СДО, применяемый для расчета должностного оклада руководителей учреждений в зависимости от группы по оплате труда, составляет:

|  |  |
| --- | --- |
| Группы по оплате труда | Коэффициент, выраженный в количестве СДО, применяемый для расчета должностного оклада руководителя учреждения, **финансируемого в части оплаты труда из средств муниципального бюджета** |
| I | 1,8 - 2,0 |
| II | 1,6 - 1,8 |
| III | 1,4 - 1,6 |
| IV | 1,2 - 1,4 |
| V | 1,1 - 1,2 |

3.6. Масштаб управления и соответствующая ему группа по оплате труда, к которой отнесено учреждение, ежегодно утверждается нормативно-правовым актом администрации МО Запорожское сельское поселение по согласованию с отделом по культуре МО Приозерский муниципальный район на основе объемных показателей деятельности по состоянию на 01 января текущего года.

3.7. При изменении расчетной величины, установленной нормативным документом уполномоченного органа, оклад руководителя индексируется на коэффициент изменения расчетной величины.

3.8. При наличии оснований, приказом уполномоченного органа устанавливаются персональные надбавки к исчисленным в соответствии с настоящим Положением должностным окладам руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров.

### 4. Виды, размеры и порядок установления стимулирующих выплат

4.1. Работникам подведомственных учреждений устанавливаются стимулирующие выплаты с учетом следующего перечня:

за интенсивность и высокие результаты работы,

за качество выполняемых работ,

за стаж непрерывной работы (стаж работы в учреждении, в отрасли согласно приложению 2 к настоящему Положению),

премиальные выплаты по итогам работы,

персональные надбавки.

4.2. Выплаты стимулирующего характера производятся в соответствии с приказом по учреждению об утверждении положения об оплате и стимулировании труда работников учреждения.

4.3. Конкретный перечень стимулирующих выплат, размеры и условия их осуществления устанавливаются приказами по учреждению в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

4.4. При определении размеров выплат стимулирующего характера должно учитываться:

успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;

участие в выполнении особо важных работ и мероприятий.

4.5. При наличии оснований, в целях поощрения работников за выполненную работу им выплачиваются следующие премиальные выплаты:

по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);

за выполнение особо важных и срочных работ.

4.6. Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в положении об оплате и стимулировании труда работников учреждения. При этом могут быть введены несколько премий за разные периоды работы. Например, по итогам работы за квартал и премия по итогам работы за год.

4.7. Премия начисляется за фактически отработанное время. За период нахождения работников в различных видах, оплачиваемых или неоплачиваемых отпусков, а также за период временной нетрудоспособности, премия не начисляется.

4.8. Экономия фонда оплаты труда может быть направлена на осуществление стимулирующих выплат, на оказание материальной помощи с обязательным согласованием администрации поселения.

4.9. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения в соответствии с положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения, на основании письменного заявления работника.

4.10. Размер и периодичность выплат стимулирующего характера (за исключением персональных надбавок) руководителям учреждений определяется нормативно-правовым актом администрации поселения с учетом исполнения учреждением муниципальных заданий и/или показателей эффективности и результативности деятельности учреждения. Порядок осуществления указанных выплат, регламентируется Положением о порядке установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, утвержденным нормативно-правовым актом администрации поселения.

4.11. Размеры и порядок установления персональных надбавок к должностным окладам:

4.11.1. Работникам, имеющим почетные звания, устанавливается персональная надбавка к должностному окладу за почетное звание при условии соответствия занимаемой должности и вида экономической деятельности учреждения присвоенному званию, если иное не установлено настоящим Положением, в размерах:

почетное звание «Народный», «Заслуженный работник культуры» и «Заслуженный деятель искусств» - 30 процентов;

почетное звание «Заслуженный» - 20 процентов.

При наличии у работника нескольких почетных званий (званий) персональная надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

4.11.2. Работникам, имеющим отраслевые (ведомственные), в том числе спортивные звания, устанавливается персональная надбавка к должностному окладу за наличие отраслевых (ведомственных) званий при условии, что работник занимает должность в учреждении соответствующего вида экономической деятельности, в размере 10 процентов.

4.11.3. Персональная надбавка устанавливается:

- работникам учреждений культуры, физической культуры и спорта устанавливается персональная надбавка за квалификационную категорию по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория, в размерах:

имеющим высшую квалификационную категорию - 15 процентов;

имеющим первую квалификационную категорию - 10 процентов;

имеющим вторую квалификационную категорию - 5 процентов.

Наличие квалификационной категории должно быть подтверждено соответствующим документом аттестационной комиссии.

4.11.4. Назначение и изменение размеров персональных надбавок производится:

при присвоении квалификационной категории - со дня принятия решения аттестационной комиссии;

при присвоении почетного, отраслевого (ведомственного), в том числе спортивного звания - со дня присвоения;

### 5. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда

5.1. Месячный фонд оплаты труда работников учреждений определяется как сумма:

расходов на выплату должностных окладов (окладов) всех штатных единиц по штатному расписанию;

расходов на осуществление постоянных компенсационных выплат;

расходов на осуществление стимулирующих выплат, в том числе персональных надбавок к должностным окладам.

5.2. Годовой фонд оплаты труда рассчитывается путем умножения месячного фонда оплаты труда на 12.

Средства на осуществление стимулирующих выплат по учреждениям финансируемых из муниципального бюджета предусматриваются нормативным документом администрации МО Запорожское сельское поселение.

5.3. Конкретный объем средств на установление стимулирующих выплат утверждается нормативно-правовым актом администрации по представлению учреждений в пределах, утвержденных по бюджету ассигнований на соответствующий год.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Положению |

***1. Межуровневые коэффициенты для определения должностных окладов по должностям работников МУК Запорожское клубное объединение***

| Квалификационный уровень | Наименование должности (профессии) | | Межуровневые коэффициенты | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» | | | | |
| -Уборщица  -Рабочий  -Вахтер | | | 1,0000  1,0164  1,0000 | |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии» | | | | |
| - художественный руководитель  - звукооператор | | 1,7541  1,5574 | | |
| -культорганизатор | | | 1,2803 | |
| - главный библиотекарь  - библиотекарь | | | 1,7541  1,5574 | |
| - режиссер  - руководитель коллектива | | | 1,2803 | |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта | | | | |
| -инструктор по физической культуре и спорту | | | | 1,3689 |

### 2. Перечень должностей работников МУК Запорожское клубное объединение, относимых к основному персоналу, для определения размера должностного оклада руководителя учреждения

Главный библиотекарь

Библиотекарь

### 3. Показатели и порядок отнесения учреждений культуры к группам по оплате труда руководителя

3.1. Группа по оплате труда определяется не чаще одного раза в год отделом культуры администрации в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

3.2. При расчете показателей отнесения учреждения к группам по оплате труда руководителей необходимо учитывать следующее.

Среднегодовое количество читателей библиотек, а также среднегодовое количество книговыдач определяется исходя из отчетности в среднем за последние 3 года. При этом учитывается общее количество посетителей, по учреждению в целом, включая филиалы.

Учреждение относится к соответствующей группе по оплате труда при условии выполнения всех показателей, предусмотренных для этой группы.

Орган исполнительной власти, в ведении которого находится учреждение, не более одного раза в год, вправе отнести учреждение к более высокой группе при увеличении объемов проводимой научно-исследовательской, методической, информационной, культурно-массовой работы, достижении высоких результатов по основным направлениям работы, а также к более низкой группе - при снижении качества работы.

**ГРУППЫ**

**ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ**

**1. Объёмные показатели по учреждениям клубного типа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | Показатели | Условия | Кол-во баллов |
| 1. | Клубные формирования | - за каждый художественный коллектив  - за каждый другой коллектив | 2  1 |
| 2. | Численность участников постоянно действующих в течение года клубных формирований | - в любительских художественных коллективах за каждые 20 человек  - в других коллективах за каждые 20 человек | 5  2 |
| 3. | Культурно-досуговые мероприятия | - за каждое (кроме мероприятий на платной основе) культурно-досуговое мероприятие на одного творческого работника | 3 |
| - за каждое культурно-досуговое мероприятие на одного творческого работника на платной основе | 2 |
| 4. | Наличие коллективов, имеющих звание «Народный», «Образцовый» | -за каждый | 10 |
| 5. | Участие творческих коллективов в смотрах, фестивалях, конкурсах  (при наличии документов, подтверждающих участие) | - международных  - всероссийских  - областных  - муниципальных | 20  15  8  3 |
| 6. | Объем доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в год | - за каждые 30 тыс. рублей | 0,2 |

**Группы по оплате труда учреждений клубного типа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  ПП | Наименование учреждения | Количество баллов | Группы по оплате труда |
| 1. | Дома культуры, клубы, культурные центры, киноконцертные залы, культурно-спортивные комплексы, культурно-досуговые объединения | свыше 500 | 1 |
| от 300 до 500 | 2 |
| от 100 до 300 | 3 |
| 50-100 | 4 |
| до 50 | 5 |

* 1. Группа по оплате труда руководителей учреждений культуры клубного типа устанавливается на основе объемных показателей деятельности по состоянию на 01 января исходя из статистических показателей их работы, по форме 7-нк.

1.2. Группа по оплате труда руководителей учреждений культуры клубного типа (подтверждение, повышение, понижение) определяется нормативно-правовым актом администрации МО Запорожское сельское поселение по согласованию с отделом по культуре администрации МО Приозерский муниципальный район.

Приложение 2

к Положению

**Повышающие коэффициенты за продолжительность непрерывной работы в учреждении (отрасли)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Стаж непрерывной работы в учреждении (отрасли) | повышающий коэффициент |
| 1 | от 1 до 5 лет | 5% |
| 2 | от 5 до 10 лет | 10% |
| 3 | свыше 10 лет | 15% |